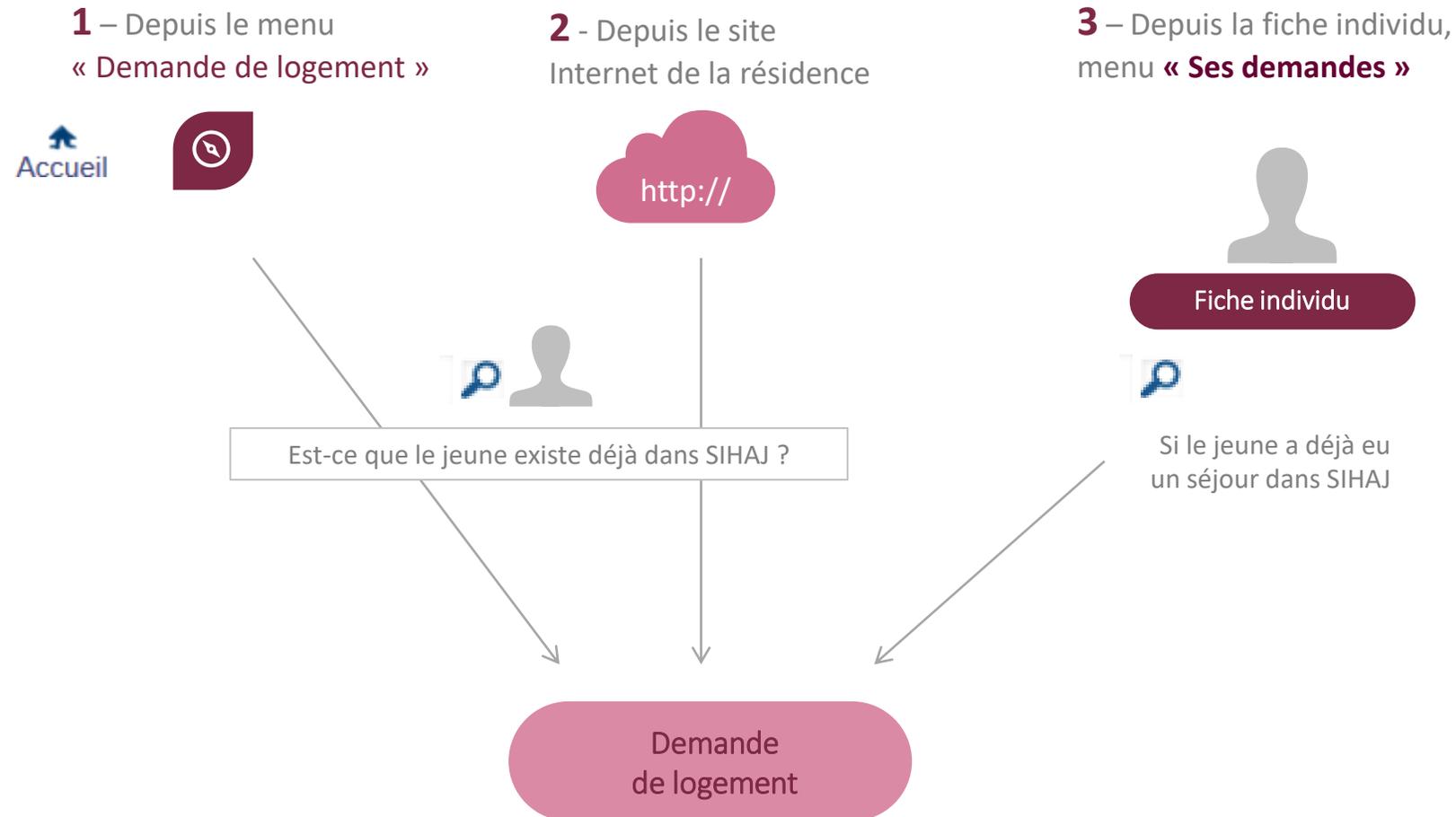


Tutoriel : De la Demande de logement à l'Admission

Trois entrées pour créer une demande de logement (DL)





👉 Accueil > Socio-Educatif > Demandes de logement > Création d'une demande de logement

A ne jamais négliger !

Lorsque la DL est créée « vierge », la fiche individu est créée automatiquement

Donc toujours vérifier si le jeune est déjà dans SIHAJ ou pas :

- Si il existe, je l'ajoute à la nouvelle DL à l'aide du bouton [+]
- Si il n'existe pas dans SIHAJ, je crée une demande vierge

CRÉER UNE DEMANDE DE LOGEMENT

Liste des individus à inclure dans la nouvelle demande de logement

Nom	Prénom	Date de naissance	Demandeur principal
<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> « ‹ Page 1 sur 0 › » Aucun individu inclus à afficher </div>			

Créer la demande

Chercher et ajouter un individu à la nouvelle demande de logement

Nom

Filtrer

Nom	Prénom	Date de naissance	
ABALLA	Sofiane	12/10/1994	✎ ⊕
ABBAS	Yaser	28/10/1989	✎ ⊕



Des champs à ne pas oublier :



Les champs statistiques sont à remplir dès la demande de logement pour ne pas générer d'anomalies successives dans le suivi du dossier et des statistiques

Demandes de logement

> Demande de logement

Suivi de la demande

Socio-Educatif

> Individus

> Demandes de logement

> Procédures IDEAL

> Prises de contact

> Accompagnement

> Animation

Rapports Opérationnels

> Demande de logement

> Public logé et/ou accompagné

> Offre locative

> Socio éducatif

> Encaissement et facturation

Créée le	21/09/2021	 > Imprimer
Dernière modification le	21/09/2021	
Entrée prévue le	01/09/2021	
Durée prévue	non précisé	
Demande destinée à la médiation locative	non précisé	
Statut de la demande	En cours	
		Enregistrer

[Retour vers la liste](#)

Informations générales

Caractéristiques du séjour souhaité

Date d'entrée souhaitée	<input type="text" value="01/09/2021"/>
Durée du séjour	<input type="text"/> Jours <input checked="" type="checkbox"/> Durée indéterminée
Type de séjour	<input type="radio"/> fractionné <input checked="" type="radio"/> à temps complet <input type="radio"/> groupe
Besoin d'un logement adapté aux personnes à mobilité réduite	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non
Besoin d'un logement où la présence d'animaux de compagnie est permise (chien, chat, NAC)	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non

Comment avez-vous eu l'idée de vous adresser à nous ?

Bouche à oreille  ?

Avez-vous fait d'autres démarches de recherche de logement ?

Demande de logement social	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non ?
Contacts avec une ou plusieurs agences immobilières	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non ?
Contact avec un service d'aide au logement	<input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non ?

Quelle est la principale raison de votre recherche de logement ?

Sans logement, à la rue  ?



Demandes de logement

- > Demande de logement
- Suivi de la demande

Créée le 21/09/2021
 Dernière modification le 21/09/2021
 Entrée prévue le 01/09/2021
 Durée prévue non précisé
 Demande destinée à la médiation locative non précisé

> Imprimer

Statut de la demande **En cours** ▼

Enregistrer

[Retour vers la liste](#)

Informations générales

Caractéristiques du séjour souhaité

Date d'entrée souhaitée

Durée du séjour

Type de séjour fractionné à temps complet groupe

Besoin d'un logement adapté aux personnes à mobilité réduite Oui Non

Besoin d'un logement où la présence d'animaux de compagnie est permise (chien, chat, NAC) Oui Non

Comment avez-vous eu l'idée de vous adresser à nous ?

▼ ?

Avez-vous fait d'autres démarches de recherche de logement ?

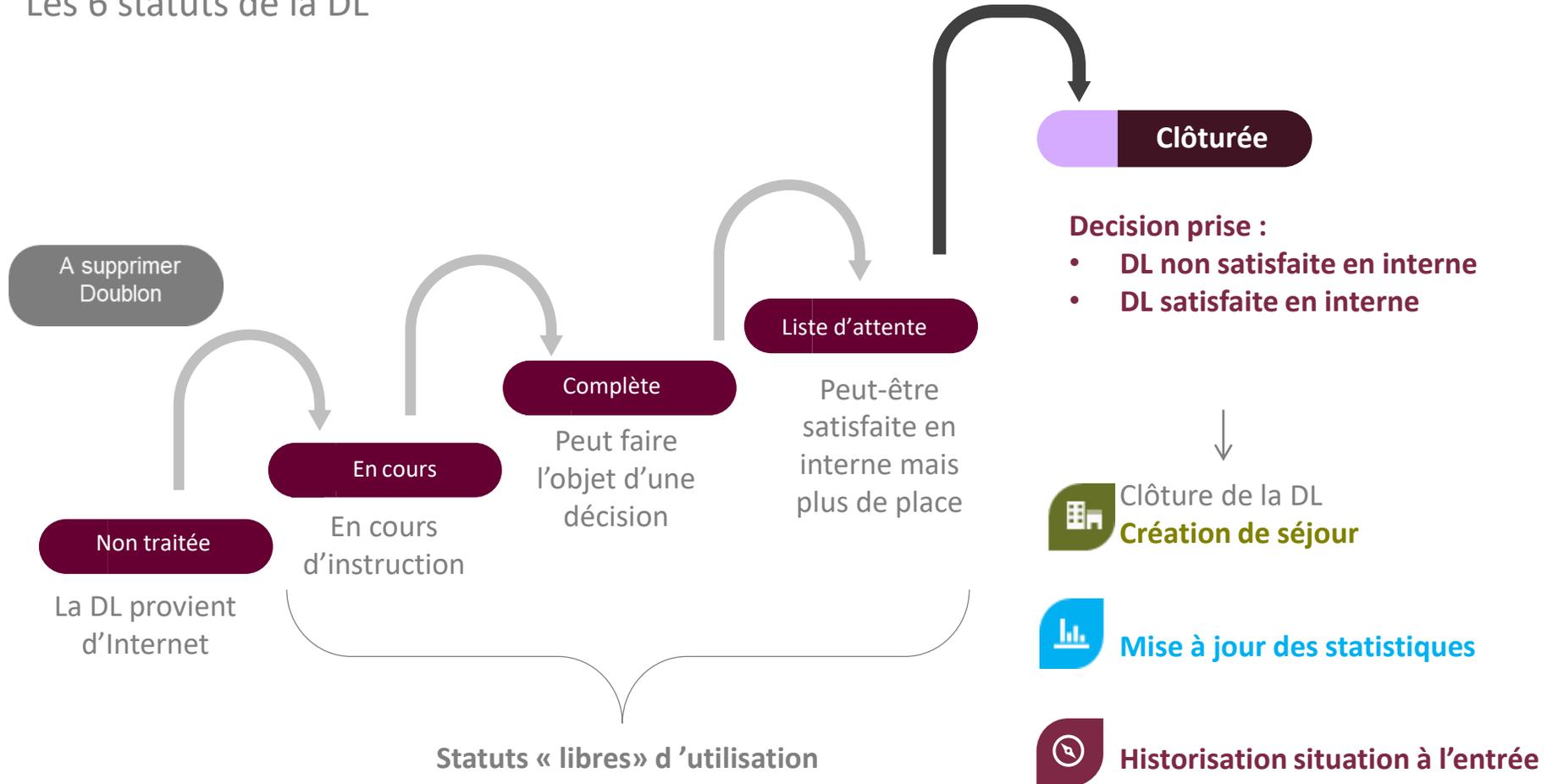
Plusieurs statuts pour vous accompagner :

Libre à chaque structure de définir la procédure interne. Ces statuts vous facilitent le traitement de la demande :

- Non Traité : Statut propre à la demande en ligne : Réceptionné
- En cours : En cours de traitement, manque d'information ou de précisions
- Complète : prêt à être admis, à passer en commission
- Liste d'attente : en attente d'une place ou vivier pour une prochaine admission
- A supprimer : suppression de la demande, aucune sauvegarde lié aux statistiques. Permet de supprimer les doublons



Les 6 statuts de la DL





Demandes de logement

Demande de logement

> Suivi de la demande

Socio-Educatif

> Individus

> Demandes de logement

> Procédures IDEAL

> Prises de contact

> Accompagnement

> Animation

Rapports Opérationnels

> Demande de logement

> Public logé et/ou accompagné

> Offre locative

Créée le 21/09/2021
 Dernière modification le 21/09/2021
 Entrée prévue le 01/09/2021
 Durée prévue non précisé
 Demande destinée à la médiation locative non précisé

Statut de la demande En cours > Imprimer Enregistrer

[Retour vers la liste](#)

Récapitulatif des vœux du demandeur

Ordre de préférence	Établissement
1	ALPH'HAJ

<< >> Page 1 sur 1 >>> Enregistrements 1 - 1 sur 1

Attribution

Quelles sont ou ont été les suites de la demande ? *

Le ménage ou l'individu va être logé en interne

La demande se prolonge par une médiation locative et/ou un accomp. Individuel

La demande n'est pas satisfaite en interne

Oui Non ? (autres)

Suites de l'attribution :

Chaque statut vous assure un suivi, une valorisation de vos orientations, en lien avec vos statistiques.



The screenshot shows the SIHAJ web application interface. At the top, there is a navigation menu with the following items: Accueil, Socio éducatif (highlighted in dark red), Gestion locative, Médiation locative, Facturation, and Administration. Below the navigation menu, a dark red banner displays the title 'CLÔTURE DE LA DEMANDE DE LOGEMENT N°206959'. On the left side, there are two vertical menus. The first menu, titled 'Socio-Educatif', contains links for Individus, Demandes de logement, Procédures IDEAL, Prises de contact, Accompagnement, and Animation. The second menu, titled 'Rapports Opérationnels', contains links for Demande de logement, Public logé et/ou accompagné, Offre locative, and Socio éducatif. The main content area is titled 'CLÔTURE DE LA DEMANDE DE LOGEMENT N°206959' and features a 'Clôturer' button in the top right corner. Below the title, a message states: 'Tous les individus doivent être rapprochés pour clôturer la demande.' A dark red box contains the name 'Caussé Sylvain'. Under the heading 'Rapprocher l'individu', there are two options: 'Rechercher un individu existant' followed by an empty search input field, and 'Créer un nouvel individu' in a dark red button. Below these options, it says 'Aucun individu rapproché'. A table displays the details of the requester:

Genre et date de naissance du demandeur	
Nom	Caussé
Prénom	Sylvain
Personne morale	<input type="checkbox"/>
Genre	Homme
Date de naissance	19/08/2001
Email	sylvaincsx@gmail.com
Téléphone	0783551287

Spécificité de la demande en ligne. SIHAJ me demande de vérifier si l'individu n'existe pas



Le suivi de la demande permet de clôturer la demande en indiquant les données Statistiques

Clôture de la demande :

Dans SIHAJ, on clôture tout : de la demande, du séjour, de l'accompagnement, de l'animation...

The screenshot displays the 'Suivi de la demande' (Follow-up of the request) page in the SIHAJ system. The interface includes a top navigation bar with tabs for 'Accueil', 'Socio éducatif', 'Gestion locative', 'Médiation locative', 'Facturation', and 'Administration'. The breadcrumb trail is 'Accueil > Socio-Educatif > Demandes de logement > Demande de logement > Suivi de la demande'. The main header indicates 'SUIVI DE LA DEMANDE N°207857 POUR I...'. On the left, there is a sidebar menu with categories: 'Demandes de logement' (with a sub-item 'Suivi de la demande'), 'Socio-Educatif' (with sub-items: Individus, Demandes de logement, Procédures IDEAL, Prises de contact, Accompagnement, Animation), and 'Rapports Opérationnels' (with sub-items: Demande de logement, Public logé et/ou accompagné, Offre locative, Socio éducatif, Encaissement et...). The main content area shows details for the request: 'Créée le 09/08/2021', 'Dernière modification le 26/08/2021', 'Entrée prévue le 15/09/2021', 'Durée prévue 240 jours', and 'Demande destinée à la médiation locative non précisé'. The 'Statut de la demande' is set to 'Clôturée' with a dropdown menu and an 'Enregistrer' button. Below this is a 'Récapitulatif des vœux du demandeur' table with columns 'Ordre de préférence' and 'Établissement', showing one entry for 'Habitat Jeunes'. A pagination bar indicates 'Page 1 sur 1' and 'Enregistrements 1 - 1 sur 1'. The 'Attribution' section includes a dropdown for 'Quelles sont ou ont été les suites de la demande ?' with the selected option 'Le ménage ou l'individu va être logé en interne'. The 'Confirmation de la création du séjour' section has two radio buttons: 'Un séjour va être créé' (selected) and 'La personne ne s'est pas présentée'. The 'Commission' section has a heading 'Proposition de passage en commission d'attribution (demande adaptée aux logements internes)' and two radio buttons: 'Oui' and 'Non ?'.



Demandes de logement

Demande de logement

> Suivi de la demande

Socio-Educatif

> Individus

> Demandes de logement

> Procédures IDEAL

> Prises de contact

> Accompagnement

> Animation

Rapports Opérationnels

> Demande de logement

Créée le 21/09/2021 Imprimer >
Dernière modification le 21/09/2021
Entrée prévue le 01/09/2021
Durée prévue non précisé
Demande destinée à la médiation locative non précisé
Statut de la demande **Clôturée** Enregistrer

[Retour vers la liste](#)

Récapitulatif des vœux du demandeur

Ordre de préférence	Établissement
1	ALPH'HAJ

Page 1 sur 1 Enregistrements 1 - 1 sur 1

Attribution

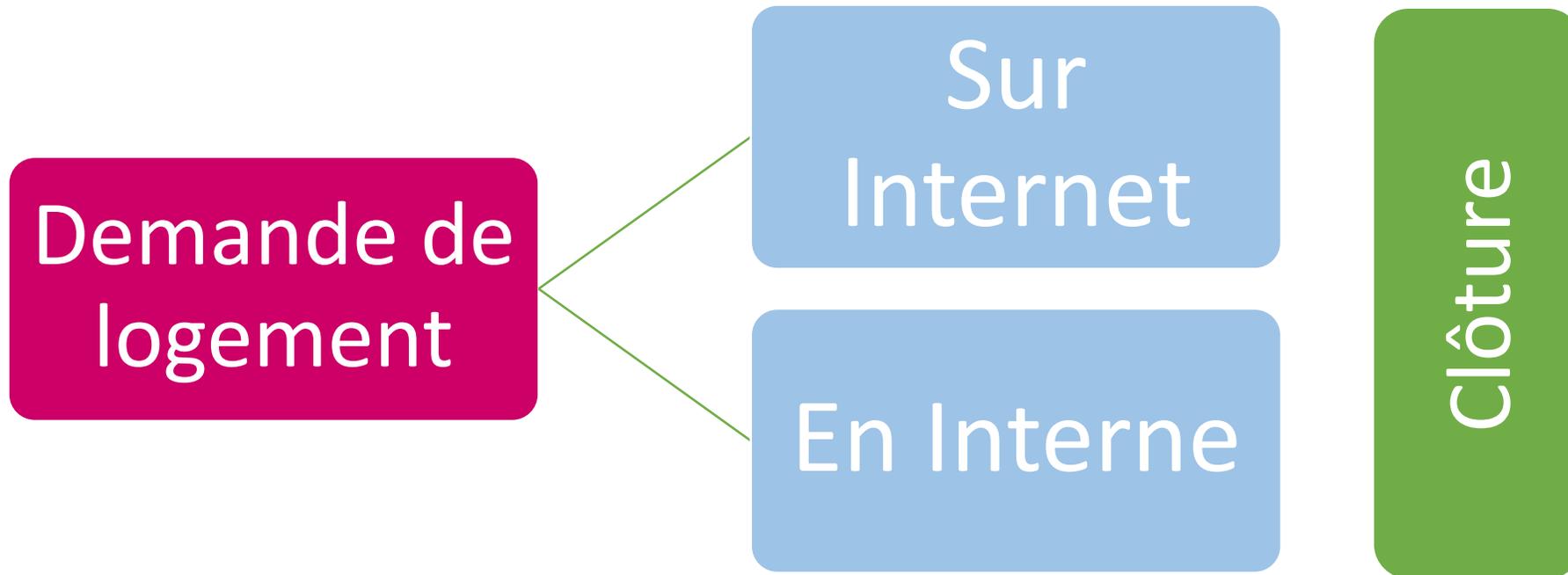
Quelles sont ou ont été les suites de la demande ? *

Le ménage ou l'individu va être logé en interne

Confirmation de la création du séjour

Un séjour va être créé La personne ne s'est pas présentée

En sélectionnant « la personne ne s'est pas présentée » la ligne du séjour est supprimé et la statistique s'enregistre comme un abandon de la part de la personne.





Depuis la demande de logement :

- Renseigner le champ « **Attribution** » du menu « **Suivi de la demande** »
- Clôturer la demande de logement

The screenshot shows the SIHAJ interface. On the left, there is a sidebar with a menu under 'Demandes de logement' where 'Suivi de la demande' is selected. Below it are sections for 'Socio-Educatif' and 'Rapports Opérationnels'. The main content area shows details for a request created on 27/07/2020. A dropdown menu for 'Statut de la demande' is open, showing options: 'En cours', 'Complète', 'Liste d'attente', 'Clôturée' (highlighted), and 'À supprimer : doublon'. Below this is a table with one row: '1' in the 'Ordre de préférence' column and 'TESTS - Résidence des Merisiers' in the 'Établissement' column. The 'Attribution' section has a dropdown menu with the text 'Le ménage ou l'individu va être logé en interne'. At the bottom, there is a 'Confirmation de la création du séjour' section with two radio buttons: 'Un séjour va être créé' (selected) and 'La personne ne s'est pas présentée'.

Créer le séjour

A la clôture de la demande, ce bouton apparaît et redirige vers la gestion locative

Création d'une fiche séjour





Menu : gestion locative > Séjours > Fiche séjour

A la création du séjour, la **caractéristique du séjour** est importante pour repérer vos spécificités de séjour.

Deux espaces dans la fiche séjour :

- L'ajout de périodes
- La consultation du planning

Caractéristiques du séjour

Type : Temps complet

Caractéristique du séjour DT - Résidents

Sous-location

[Enregistrer](#)

Périodes d'occupation / de réservation

Site	N° logement	Entrée	Départ	Statut	État des lieux
Les Châlettois	A06	29/07/2020		Occupé	Imprimer

Page 1 sur 1 Enregistrements 1 - 1 sur 1

Ajouter une période d'occupation / de réservation

Site *

Statut *

Date d'entrée *

Date de départ

[Ajouter](#)

DISPONIBILITÉS DES LOGEMENTS

aujourd'hui Juillet 2020

	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V							
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
A01																															
A02																															
A02.1																															
A02.2																															
A03																															
A04																															
A05																															
A05A																															
A05B																															
A06																															
A07																															
A10																															
A11																															
A12																															

Légende : Indisp. Occupé Réservé Travaux Nettoyage



Menu : gestion locative > Séjours > Fiche séjour (écran CX)

Pour ajouter une période à mon séjour :

1. Après consultation du planning d'occupation
2. Je sélectionne le site concerné
3. Je sélectionne le numéro de logement
4. Je saisis la date d'entrée, et éventuellement la date de départ
5. Je clique sur ajouter

Caractéristiques du séjour

Type Temps complet

Caractéristique du séjour  FJT - Résidents

Sous-location

[Enregistrer](#)

Périodes d'occupation / de réservation

Site	N° logement	Entrée	Départ	Statut	État des lieux
Les Châlettois	A01	01/06/2020	30/08/2020	Occupé	Imprimer  

Page 1 sur 1 Enregistrements 1 - 1 sur 1

Ajouter une période d'occupation / de réservation

Site * Les Châlettois

Logement * A01 [voir tout](#)

Statut * Occupé

Date d'entrée * 01/06/2020

Date de départ

[Ajouter](#)

Deux statuts :



